

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 30 tháng 5 năm 2016

Số: 889/QĐ-GDĐT-PC

*Đang gọi Trường
ch pháp chế để xuất*

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố

TRƯỞNG CỘ KT LY TỰ TRƯỞNG
TP. HỒ CHÍ MINH

ĐẾN Số: 477
Ngày: 02/6/16
Chuyển:
Lưu hồ sơ số:

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TP. HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 16/2013/QĐ-UBND ngày 13 tháng 5 năm 2013 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 208/QĐ-BGDĐT ngày 19 tháng 01 năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 6858/QĐ-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2015 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 2394/UBND-PCNC ngày 19 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về xác định lĩnh vực trọng tâm theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Pháp chế Sở Giáo dục và Đào tạo,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Ông, Bà Chánh Văn phòng Sở, Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ, Trưởng phòng Kế hoạch- Tài Chính, Trưởng phòng Pháp chế, Chánh Thanh tra Sở, Trưởng phòng, ban thuộc Sở; Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện; Hiệu trưởng các trường THPT và các đơn vị trực thuộc; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- Như Điều 3;
- Lưu: VT, PC.

GIÁM ĐỐC

Đã ký

Lê Hồng Sơn

KẾ HOẠCH

Triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016
ngành giáo dục và đào tạo Thành phố
(Ban hành kèm theo Quyết định số 889/QĐ-GDĐT-PC
Ngày 30 tháng 5 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

Thực hiện Quyết định số 6858/QĐ-UBND ngày 16 tháng 12 năm 2015 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 2394/UBND-PCNC ngày 19 tháng 5 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về xác định lĩnh vực trọng tâm theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh;

Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm đánh giá toàn diện tình hình thực hiện có hiệu quả Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23 tháng 7 năm 2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; đồng thời để đánh giá thực trạng thi hành pháp luật thuộc phạm vi quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn Thành phố, trên cơ sở đó phát hiện xử lý kịp thời những khó khăn, vướng mắc bất cập trong thực tiễn thi hành pháp luật.

- Bảo đảm công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật được thực hiện thường xuyên, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm gắn với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo; phòng Giáo dục và Đào tạo quận - huyện; các trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, trung học phổ thông; Trung tâm giáo dục Thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (công lập và ngoài công lập);

- Phát huy hiệu quả sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, tổ chức trên địa bàn Thành phố trong quá trình theo dõi tình hình thi hành pháp luật;

- Tạo điều kiện thuận lợi và khuyến khích sự tham gia tích cực của các tổ chức, cá nhân trong công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật;

- Các phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo; phòng Giáo dục và Đào tạo quận - huyện; các trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, trung học phổ thông; Trung tâm giáo dục Thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (công lập và ngoài công lập) thực hiện theo dõi tình hình thi hành pháp luật đối với các lĩnh vực pháp luật thuộc chức năng, nhiệm vụ, phạm vi quản lý của mình để công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật tại đơn vị được thực hiện một cách thường xuyên, toàn diện.

2. Yêu cầu

- Kế hoạch được triển khai đến các phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo; phòng Giáo dục và Đào tạo quận - huyện; các trường cao đẳng, trung cấp chuyên

ngiệp, trung học phổ thông; trung tâm giáo dục thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (công lập và ngoài công lập) về việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính ngành giáo dục và đào tạo.

- Tăng cường phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban, đơn vị trực thuộc trong toàn ngành, tránh trùng lặp, chồng chéo trong thực hiện nhiệm vụ, huy động sự tham gia của các tổ chức, đoàn thể trong cơ quan tham gia vào công tác theo dõi thi hành pháp luật.

- Nâng cao nhận thức, đề cao trách nhiệm, quan hệ phối hợp của công tác theo dõi thi hành pháp luật và trách nhiệm của các phòng, ban, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện các nhiệm vụ, nâng cao chất lượng và đưa công tác này vào nề nếp; bảo đảm lợi ích của Nhà nước, quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo; cán bộ quản lý giáo dục; giáo viên, nhân viên và học sinh – sinh viên trong toàn ngành.

- Triển khai, theo dõi đồng bộ việc thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo; Thông tư số 14/2014/TT-BTP ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chi tiết thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23 tháng 7 năm 2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Thông tư số 10/2015/TT-BTP ngày 31 tháng 8 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi tình hình thi hành pháp luật và các văn bản hướng dẫn thi hành.

II. NỘI DUNG VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Triển khai công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

- a) Nội dung thực hiện: Các đơn vị căn cứ vào kế hoạch này xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện theo dõi thi hành pháp luật tại đơn vị.

- b) Đơn vị thực hiện: Các phòng Giáo dục và Đào tạo quận - huyện; các trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, trung học phổ thông; Trung tâm giáo dục thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (Công lập và ngoài công lập).

- c) Thời gian thực hiện: Tháng 6 năm 2016

2. Tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật, hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo

- a) Nội dung thực hiện: Các đơn vị xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến pháp luật, tổ chức hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ các văn bản quy phạm pháp luật liên quan lĩnh vực phụ trách hoặc hoạt động tại đơn vị kịp thời, đúng trọng tâm chủ đề, chủ điểm theo hướng dẫn của ngành và của Ủy ban nhân dân Thành phố.

- b) Đơn vị thực hiện: Các phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo; phòng Giáo dục và Đào tạo quận - huyện; các trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, trung học phổ thông; Trung tâm giáo dục Thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (công lập và ngoài công lập).

- c) Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm

3. Theo dõi, xem xét đánh giá tình hình thi hành pháp luật

- a) Nội dung thực hiện:

- Xem xét, đánh giá về tính kịp thời, đầy đủ của việc ban hành văn bản quy định chi tiết thi hành văn bản quy phạm pháp luật;

- + Đánh giá tính kịp thời, đầy đủ của việc rà soát, lập dự kiến danh mục, việc ban hành kế hoạch xây dựng văn bản quy định chi tiết do Ủy ban nhân dân cấp Thành phố ban hành hoặc trình cơ quan có thẩm quyền ban hành;

+ Đánh giá tính đầy đủ của văn bản quy định chi tiết so với số nội dung được giao quy định chi tiết tại văn bản được quy định chi tiết;

+ Đánh giá tiến độ của việc ban hành văn bản quy định chi tiết trên cơ sở so sánh với thời điểm dự kiến cần phải ban hành theo kế hoạch;

+ Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và thực hiện các giải pháp nhằm đảm bảo chất lượng, tiến độ xây dựng văn bản quy định chi tiết;

+ Định kỳ hàng tháng, quý, 06 tháng, năm và theo yêu cầu của Ủy ban nhân dân Thành phố, Sở Tư pháp, báo cáo về tình hình xây dựng văn bản quy định chi tiết, tiến độ xây dựng đối với từng văn bản, những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và đề xuất giải pháp tháo gỡ.

- Xem xét, đánh giá tính thống nhất, đồng bộ của văn bản quy định chi tiết

+ Thông tin kịp thời khi phát hiện văn bản quy định chi tiết có nội dung không bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ; kiến nghị hình thức xử lý, gửi về tổ chức pháp chế Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Sở Tư pháp, để tổng hợp;

+ Kết quả của hoạt động kiểm tra, điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật;

+ Kết quả của hoạt động hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật, pháp điển quy phạm pháp luật, rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật, kiểm soát thủ tục hành chính;

+ Phản ánh của các cơ quan, tổ chức, cá nhân, các phương tiện thông tin đại chúng và dư luận xã hội.

+ Trên cơ sở phân tích, xem xét, tổng hợp các nguồn thông tin, lập danh mục các văn bản quy định chi tiết có nội dung không bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ, báo cáo Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban nhân dân Thành phố xem xét sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền hoặc kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý.

- Xem xét, đánh giá tính khả thi của văn bản quy định chi tiết

+ Sự phù hợp của các quy định với điều kiện kinh tế - xã hội, trình độ dân trí, truyền thống văn hóa và phong tục tập quán;

+ Sự phù hợp của các quy định với điều kiện thực tế về tổ chức bộ máy, nguồn nhân lực, nguồn tài chính để thi hành;

+ Sự hợp lý của các biện pháp giải quyết vấn đề và chế tài xử lý;

+ Sự rõ ràng của các quy định về nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, tổ chức và trình tự, thủ tục thực hiện;

+ Sự rõ ràng, cụ thể của các quy định để có thể thực hiện đúng, hiểu thống nhất, thuận tiện khi thực hiện và áp dụng.

+ Thông tin kịp thời khi phát hiện văn bản quy định chi tiết có nội dung không bảo đảm tính khả thi hoặc có khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành, đánh giá nguyên nhân, kiến nghị hình thức xử lý, gửi về cơ quan tư pháp để tổng hợp.

+ Trên cơ sở phân tích, xem xét, tổng hợp các nguồn thông tin, lập danh mục các văn bản quy định chi tiết có nội dung không bảo đảm tính khả thi hoặc có khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành, báo cáo Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ, Ủy ban nhân dân cùng cấp xem xét sửa đổi, bổ sung theo thẩm quyền hoặc kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền xem xét, xử lý.

- Xem xét, đánh giá tình hình bảo đảm các điều kiện cho thi hành pháp luật

+ Xác định nhu cầu tập huấn, phổ biến pháp luật đối với từng lĩnh vực và đối tượng cụ thể, đối chiếu với các hoạt động, nội dung, hình thức, đối tượng tập huấn,

phổ biến pháp luật đã được thực hiện, đánh giá tính đầy đủ, kịp thời, phù hợp của hoạt động tập huấn, phổ biến pháp luật, tác động của công tác tập huấn, phổ biến pháp luật đến ý thức tuân thủ và mức độ nâng cao nhận thức pháp luật của các cơ quan, tổ chức, công dân, kiến nghị thực hiện các giải pháp nâng cao hiệu quả công tác phổ biến, tập huấn pháp luật, gửi Sở Tư pháp để theo dõi, tổng hợp;

+ Xác định nhu cầu về tổ chức bộ máy, số lượng, tiêu chuẩn cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu của công tác thi hành pháp luật, đối chiếu với tình hình thực tế, đánh giá về sự phù hợp của tổ chức bộ máy, mức độ đáp ứng về nguồn nhân lực, kiến nghị việc bảo đảm về tổ chức, biên chế và nguồn nhân lực, gửi cơ quan phụ trách công tác tổ chức cán bộ cùng cấp để tổng hợp, xử lý, đồng thời gửi Sở Tư pháp để theo dõi, tổng hợp chung;

+ Xác định nhu cầu về kinh phí, trang thiết bị và cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu của công tác thi hành pháp luật, đối chiếu với thực trạng bảo đảm, đánh giá về mức độ đáp ứng của việc bảo đảm, kiến nghị việc bảo đảm kinh phí, trang thiết bị và cơ sở vật chất, gửi cơ quan phụ trách công tác tài chính cùng cấp để tổng hợp, xử lý, đồng thời gửi Sở tư pháp để theo dõi, tổng hợp chung.

- Xem xét, đánh giá về tình hình tuân thủ pháp luật

+ Phát hiện, lập danh mục các quy định cụ thể trong văn bản quy phạm pháp luật chưa được cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền thi hành kịp thời, đầy đủ, hướng dẫn chưa chính xác hoặc thiếu thống nhất; các quyết định áp dụng pháp luật do cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền ban hành có vi phạm về trình tự, thủ tục, thẩm quyền, không bảo đảm tính chính xác; các vi phạm pháp luật phổ biến trong từng lĩnh vực cụ thể;

+ Đánh giá nguyên nhân của tình hình vi phạm được quy định theo các tiêu chí về nội dung của văn bản quy phạm pháp luật, công tác tổ chức thi hành pháp luật, ý thức chấp hành pháp luật của cơ quan, tổ chức, cá nhân và các nguyên nhân khác;

+ Kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền thực hiện các biện pháp để kịp thời tổ chức thi hành văn bản pháp luật đã có hiệu lực; xử lý các vi phạm nhằm bảo đảm tính chính xác, thống nhất trong hướng dẫn và áp dụng pháp luật; sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện các biện pháp khác nhằm nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật, gửi Sở tư pháp để theo dõi, tổng hợp.

b) Đơn vị thực hiện: Phòng Pháp chế phối hợp Thanh tra Sở, các phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo và đơn vị có liên quan triển khai thực hiện.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2016.

4. Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật

a) Nội dung thực hiện:

Kiểm tra tình hình thi hành pháp luật được thực hiện theo kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật hoặc khi có những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực tiễn thi hành hoặc theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

Các phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo và đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm thực hiện theo nhiệm vụ chức năng được phân công, xác định đối tượng, phạm vi, nội dung kiểm tra trên cơ sở phạm vi, lĩnh vực trọng tâm về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; báo cáo về tình hình thi hành pháp luật; văn bản xử lý kết quả kiểm tra tình hình thi hành pháp luật.

Nội dung kiểm tra tình hình thi hành pháp luật được thực hiện theo quy định tại khoản 3, Mục II của Kế hoạch này; đồng thời gắn với kiểm tra thực hiện nội dung trọng tâm trong lĩnh vực kiểm soát thủ tục hành chính và kiểm tra văn bản quy phạm

pháp luật đã được xác định trong kế hoạch năm của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân Thành phố và Sở Giáo dục và Đào tạo.

Đơn vị là đối tượng được kiểm tra báo cáo bằng văn bản, cung cấp thông tin, tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra; giải trình những vấn đề thuộc nội dung kiểm tra. Đoàn kiểm tra hoặc người có thẩm quyền kiểm tra xem xét, xác minh, kết luận về những vấn đề thuộc nội dung kiểm tra.

Trong quá trình kiểm tra, khi phát hiện những thông tin cần xử lý theo quy định, đoàn kiểm tra và người có thẩm quyền kiểm tra kiến nghị cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền áp dụng các biện pháp cần thiết để xử lý. Trong thời hạn 15 ngày, kể từ ngày nhận được kiến nghị xử lý kết quả kiểm tra, cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xử lý kiến nghị thông báo về kết quả xử lý kiến nghị của đoàn kiểm tra cho người ra quyết định kiểm tra. Trường hợp không nhất trí với kết quả xử lý hoặc không nhận được kết quả xử lý, người ra quyết định kiểm tra gửi kiến nghị xử lý đến cấp trên trực tiếp của cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền xử lý kết quả kiểm tra.

Trong thời hạn 15 ngày, kể từ khi kết thúc việc kiểm tra, đoàn kiểm tra báo cáo người ra quyết định kiểm tra về kết quả kiểm tra.

b) Đơn vị thực hiện: Phòng Pháp chế chủ trì, phối hợp với các phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo và đơn vị có liên quan triển khai thực hiện.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2016.

5. Báo cáo công tác thi hành pháp luật

a) Nội dung thực hiện:

- Báo cáo công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật định kỳ hàng năm;
- Báo cáo tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; báo cáo chuyên đề theo yêu cầu của Thủ tướng Chính phủ, Bộ Tư pháp, Bộ Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân Thành phố;

- Báo cáo khi phát hiện những vướng mắc, bất cập của các quy định pháp luật hoặc thấy cần thiết phải áp dụng các biện pháp nhằm kịp thời ngăn chặn những thiệt hại có thể xảy ra cho đời sống xã hội;

- Báo cáo về kết quả xử lý các kiến nghị theo yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

b) Đơn vị thực hiện: Phòng Pháp chế chủ trì, phối hợp Thanh tra Sở; các phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo; phòng Giáo dục và Đào tạo quận - huyện; các trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, trung học phổ thông; Trung tâm giáo dục thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (công lập và ngoài công lập) thực hiện báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi tình hình thi hành pháp luật theo văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo.

c) Thời gian thực hiện: Trước ngày 15/9/2016.

6. Kiện toàn tổ chức, bố trí nhân sự bảo đảm thực hiện hiệu quả công tác quản lý nhà nước về thi hành pháp luật

a) Nội dung thực hiện: Phân công, bổ sung trách nhiệm của người phụ trách công tác pháp chế trong thực hiện hiệu quả công tác thi hành pháp luật tại đơn vị.

b) Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức Cán bộ- Sở Giáo dục và Đào tạo; các phòng Giáo dục và Đào tạo các quận - huyện, trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên và các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (công lập và ngoài công lập) và đơn vị có liên quan triển khai thực hiện.

c) Thời gian thực hiện: Tháng 6 năm 2016.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Phòng Pháp chế

- Xây dựng Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố;

- Phối hợp Thanh tra Sở và các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra, thanh tra việc thi hành pháp luật theo trách nhiệm, nhiệm vụ, chức năng được phân công;

- Chủ trì, phối hợp Thanh tra Sở báo cáo công tác thi hành pháp luật theo quy định tại Mục II của Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố.

b) Thanh tra Sở Giáo dục và Đào tạo

- Chủ trì, phối hợp Phòng Pháp chế và các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra, thanh tra việc thi hành pháp luật theo quy định Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố;

- Phối hợp Phòng Pháp chế và các đơn vị có liên quan báo cáo công tác thi hành pháp luật theo quy định của Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố.

c) Văn phòng Sở

Tổ chức tiếp nhận và giải quyết các kiến nghị của người dân về các quy định hành chính, thủ tục hành chính đang áp dụng tại Sở Giáo dục và Đào tạo, hộp thư điện tử, điện thoại và phản ánh trực tiếp tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

d) Trung tâm Thông tin và Chương trình giáo dục:

- Phối hợp cùng phòng Pháp chế đăng tải trên trang thông tin điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo về tình hình thi hành pháp luật ngành giáo dục và đào tạo; cập nhật các văn bản quy phạm pháp luật mới;

- Trích xuất từ Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật đến trang thông tin điện tử Sở Giáo dục và Đào tạo.

e) Các phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phối hợp Thanh tra Sở và các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra, thanh tra việc thi hành pháp luật tại Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố;

- Phối hợp Phòng Pháp chế báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo quy định tại Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố.

- Phối hợp cùng phòng Pháp chế để trả lời những khó khăn vướng mắc cho người dân và tổ chức khi có yêu cầu.

- Chủ động trong việc theo dõi tình hình thi hành pháp luật đối với lĩnh vực chuyên môn mình phụ trách, ghi nhận những phản ánh, kiến nghị khó khăn của người dân trong quá trình thực hiện thủ tục hành chính tại cơ quan.

- Cung cấp thông tin các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo thông qua các Hội nghị, giao ban định kỳ với các Quận – Huyện, chương trình công tác Sở để lồng ghép công tác tuyên truyền, phổ biến đến các tổ chức và cá nhân có liên quan.

f) Các phòng Giáo dục và Đào tạo quận - huyện; trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, trung học phổ thông; Trung tâm giáo dục thường xuyên và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (công lập và ngoài công lập)

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện kế hoạch như hướng dẫn tại mục II của Kế hoạch này.

- Phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức kiểm tra, thanh tra việc thi hành pháp luật theo quy định của Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 thuộc phạm vi, lĩnh vực phụ trách hoặc hoạt động tại đơn vị;

- Báo cáo công tác thi hành pháp luật của Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

Các Ông, Bà Trưởng phòng, ban cơ quan Sở Giáo dục và Đào tạo; Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận - huyện; Hiệu trưởng các trường cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp, trung học phổ thông; Giám đốc Trung tâm giáo dục thường xuyên và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở quản lý (công lập và ngoài công lập) nghiêm túc tổ chức, triển khai thực hiện tại đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch triển khai, theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2016 ngành giáo dục và đào tạo Thành phố./.

GIÁM ĐỐC

Đã ký

Lê Hồng Sơn